

Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Verwenden Sie das **Menü Papierausg.**, um die Einstellungen für die Druckausgabe festzulegen.

Wählen Sie eine Menüoption, um weitere Informationen zu erhalten:

- **Leere Seiten**
- **Sortieren**
- **Kopien**
- **Beidseitig**
- **Beids. Binderand**
- **Lochen**
- **Mehrseiten-Rand**
- **Mehrseit Reihenf**
- **Mehrseitendruck**
- **Mehrseit.ansicht**
- **Verset. Seiten**
- **Trennseiten**
- **Trennseitenzuf.**
- **Heftjob**
- **Zuf. 1. Heftung**

Hinweis: Mit einem Sternchen (*) markierte Werte stellen die Werksvorgabeeinstellungen dar.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü
Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Leere Seiten

Zweck:

Festlegen, ob von der Anwendung erzeugte leere Seiten mit Ihrem Druckauftrag ausgegeben werden.

Werte:

Nicht drucken*

Von der Anwendung erzeugte leere Seiten werden nicht als Teil Ihres Druckauftrags gedruckt.

Drucken

Von der Anwendung erzeugte leere Seiten werden als Teil Ihres Druckauftrags gedruckt.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Sortieren

Zweck:

Beibehalten der Reihenfolge der Seiten eines Druckauftrags, so daß besonders beim Drucken mehrerer Exemplare eines Druckauftrags ein manuelles Sortieren der Seiten entfällt.

Werte:

- Aus*** Die einzelnen Seiten eines Druckauftrags werden so oft ausgedruckt, wie unter der Option Kopien angegeben. Wenn Sie beispielsweise einen dreiseitigen Auftrag zum Drucken senden und für Kopien den Wert 2 angeben, druckt der Drucker Seite 1, Seite 1, Seite 2, Seite 2, Seite 3, Seite 3.
- Ein** Druckt den gesamten Druckauftrag so oft, wie unter der Option Kopien angegeben. Wenn Sie beispielsweise einen dreiseitigen Auftrag zum Drucken senden und für Kopien den Wert 2 angeben, druckt der Drucker Seite 1, Seite 2, Seite 3, Seite 1, Seite 2, Seite 3.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Kopien

Zweck:

Festlegen der gewünschten Anzahl an Kopien als Standardeinstellung für den Drucker.
(Legen Sie die Anzahl der Kopien für einen bestimmten Auftrag im Druckertreiber fest. Die im Druckertreiber festgelegten Werte setzen die an der Bedienerkonsole eingestellten Werte stets außer Kraft.)

Werte:

1...999 (1*)

Siehe auch:

Sortieren

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Beidseitig

Zweck:

Festlegen des beidseitigen Drucks als Standardeinstellung für alle Druckaufträge. (Wählen Sie die Option **Beidseitig** im Druckertreiber, um nur bestimmte Druckaufträge beidseitig zu drucken.)

Werte:

Aus*	Es wird nur auf einer Seite des Papiers gedruckt.
Ein	Beide Seiten des Papiers werden bedruckt.

Siehe auch:

Beids. Binderand

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Beids. Binderand

Zweck:

Festlegen, wie beidseitig bedruckte Seiten gebunden werden, und Bestimmen der Ausrichtung des Ausdrucks auf den Rückseiten (geradzahlige Seiten) im Verhältnis zum Ausdruck auf den Vorderseiten (ungerade Seiten).

Werte:

- | | |
|---------------------|---|
| Lange Kante* | Ausdrucke sollen an der langen Kante gebunden werden (linke Kante bei Druck im Hochformat und obere Kante bei Druck im Querformat). |
| Kurze Kante | Ausdrucke sollen an der kurzen Kante gebunden werden (obere Kante bei Druck im Hochformat und linke Kante bei Druck im Querformat). |

Siehe auch:

Beidseitig

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Lochen

Zweck:

Lochen aller Druckausgaben entlang der Kante des Mediums. (Wählen Sie **Lochen** im Druckertreiber, um nur die Druckausgabe eines bestimmten Druckauftrags zu lochen.)

Werte:

- | | |
|-------------|--|
| Aus* | Die ausgegebenen Druckmedien werden nicht gelocht. |
| Ein | Alle gedruckten Seiten werden gelocht. |

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



 Drucken Papierhandhabung Wartung Problemlösung Verwaltung Index

Mehrseiten-Rand

Zweck:

Versehen der einzelnen Seitenbilder beim Mehrseitendruck mit einem Rahmen.

Werte:

Kein*	Es wird kein Rahmen um die Seitenbilder gedruckt.
Durchgehend	Druckt eine ununterbrochene Rahmenlinie um jedes Seitenbild.

Siehe auch:

Mehrseitendruck

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Mehrseit Reihenf

Zweck:

Festlegen der Position der einzelnen Seitenbilder beim Mehrseitendruck. Die Position hängt von der Anzahl der Seitenbilder ab und davon, ob die Seitenbilder im Hochformat oder Querformat vorliegen.

Wenn Sie beispielsweise für den Mehrseitendruck **4** und **Hochformat** wählen, hängt das Ergebnis von dem unter **Mehrseit Reihenf** ausgewähltem Wert ab:

Reihenfolge Waagrecht		Reihenfolge Senkrecht		Reihenfolge Umge- kehrt waagrecht		Reihenfolge Umge- kehrt senkrecht	
Seite 1	Seite 2	Seite 1	Seite 3	Seite 2	Seite 1	Seite 3	Seite 1
Seite 3	Seite 4	Seite 2	Seite 4	Seite 4	Seite 3	Seite 4	Seite 2

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Werte:

Waagrecht*

Senkrecht

Umgek waagre.

Umgek senkre.

Siehe auch:

Mehrseitendruck

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Mehrseitendruck

Zweck:

Drucken mehrerer Seitenbilder auf einem Blatt Papier. Wird auch als *n* oder *Papier sparen* bezeichnet.

Werte:

Aus*	Druckt ein Seitenbild pro Seite.	6	Druckt sechs Seitenbilder pro Seite.
2	Druckt zwei Seitenbilder pro Seite.	9	Druckt neun Seitenbilder pro Seite.
3	Druckt drei Seitenbilder pro Seite.	12	Druckt zwölf Seitenbilder pro Seite.
4	Druckt vier Seitenbilder pro Seite.	16	Druckt sechzehn Seitenbilder pro Seite.

Siehe auch:

Mehrseiten-Rand; Mehrseit Reihenf; Mehrseit.ansicht

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Mehrseit.ansicht

Zweck:

Festlegen der Ausrichtung einer Seite mit mehreren Seitenbildern.

Werte:

Auto*	Der Drucker wählt zwischen Hochformat und Querformat aus.
Lange Kante	Festlegen der langen Kante des Papiers als obere Kante der Seite (Querformat).
Kurze Kante	Festlegen der kurzen Kante des Papiers als obere Kante der Seite (Hochformat).

Siehe auch:

Mehrseitendruck

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Verset. Seiten

Zweck:

Versetzen der Ausgabe eines Druckauftrags oder mehrerer Kopien eines Druckauftrags, so daß die in der Papierablage gestapelten Dokumente leichter voneinander getrennt werden können.

Werte:

Keine*

Alle ausgedruckten Blätter werden direkt aufeinander gestapelt.

Zwisch. Kopien

Jede Kopie eines Druckauftrags wird versetzt ausgegeben.

Zwisch. Auftr.

Jeder Druckauftrag wird versetzt ausgegeben.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Trennseiten

Zweck:

Einfügen von leeren Trennseiten zwischen Aufträgen, mehreren Kopien eines Auftrags oder zwischen den einzelnen Seiten eines Auftrags.

Werte:

Keine*

Es werden keine Trennseiten eingefügt.

Zwisch. Kopien

Fügt zwischen jeder Kopie eines Auftrags eine Trennseite ein. Wenn Sortieren auf Aus gesetzt ist, wird eine leere Seite zwischen jedem Satz gedruckter Seiten eingefügt (alle Seiten 1, alle Seiten 2 usw.). Wenn Sortieren auf Ein gesetzt ist, wird nach jeder sortierten Kopie des Druckauftrags eine leere Seite eingefügt.

Zwisch. Auftr.

Fügt eine Trennseite zwischen den Druckaufträgen ein.

Zwisch. Seiten

Fügt nach jeder Seite eines Auftrags eine Trennseite ein. Dies ist beim Drucken von Folien hilfreich, oder wenn Sie leere Seiten für Notizen in ein Dokument einfügen möchten.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Siehe auch:

Trennseitenzuf.; Sortieren

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



 Drucken Papierhandhabung Wartung Problemlösung Verwaltung Index

Trennseitenzuf.

Zweck:

Festlegen, aus welchem Papiereinzug die Trennseiten zugeführt werden.

Werte:

Fach <x> (Fach 1*) Führt die Trennseiten aus dem angegebenen Fach zu.

Universal-Zuf. Führt die Trennseiten aus der Universalzuführung zu.
(Univ.Zuf.Konfig. muß auf Kassette eingestellt sein.)

Siehe auch:

Trennseiten; Univ.Zuf.Konfig.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Heftjob

Zweck:

Festlegen der Heftfunktion als Standardeinstellung für alle Druckaufträge. (Wählen Sie die Option zum Heften im Druckertreiber, um nur bestimmte Druckaufträge zu heften.)

Werte:

- | | |
|-------------|--|
| Aus* | Druckaufträge werden nicht geheftet. |
| Ein | Jeder an den Drucker gesendete Druckauftrag wird geheftet. |

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs



Drucken

Papierhandhabung

Wartung

Problemlösung

Verwaltung

Index

Zuf. 1. Heftung

Zweck:

Festlegen des vom Drucker zu verwendenden Papiereinzugs, wenn der Hefter vorbereitet wird. Nach dem Austausch einer Heftklammerkassette oder dem Beseitigen eines Heftklammerstaus muß der Drucker den Hefter vorbereiten, indem er ein Blatt Papier mehrmals heftet.

Werte:

Fach <x> (Fach 1*)

Das Papier wird aus dem angegebenen Fach zugeführt.

Universal-Zuf.

Das Papier wird aus der Universalzuführung zugeführt. ▲

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü

Menüs

